

# 2023年 第1回 E/SASV Games CS 企画団体募集

立命館大学 学生団体 E/SASV-Games

認定 NPO 法人びわ湖トラスト E/SASV Games 実行委員会

募集期間 2023 年 4 月 30 日まで

## 4月30日×切

- エントリーシート
- 誓約書
- ヒアリング希望日日程表
- 映像データ(任意)

## 第1回ヒアリング ×切

- 出演者リスト
- 電力使用願
- 車輻入構届

## 目次

- 1 セントラルステージ（以下、CS と記載する）
- 2 出演までの流れ
- 3 禁止事項
- 4 新型コロナウイルス感染症対策について
- 5 受付について
- 6 選考会について
- 7 ヒアリングについて
- 8 個人情報保護に関する規約
- 9 お問い合わせ

# 1 セントラルステージ

## 【概要】

場所：立命館大学大阪茨木キャンパス グランドホール

日時：8月26日(土)9:30~16:30

## 【募集について】

- 1団体あたり、出演時間は30分(入り捌け別)
- 募集枠10団体

## 【応募資格】

- 出演者の半数以上が学生であること。
- 当日、自力で会場まで来ることができること。
- 機材の搬出入を自力で行えること。
- 立命館大学の団体である場合、学生オフィスより活動許可が下りている団体であること。
- セントラルステージにおいて、同一人物の重複した出演はできません。

※実行委員会から依頼した団体に関しては上記規定の一部またはすべてを適用いたしません。

## 【転換時間について】

転換時間を利用して出演者へのインタビューを行います。インタビュー内容はヒアリング時に確認します。

## 【雨天時の対応について】

CSは屋内企画であるため、雨天時も原則実施します。ただし、警報発令など、実行委員会が実施困難であると判断した場合は中止いたします。あらかじめご了承ください。

## 2 出演までの流れ

### 1 受付

#### 受付期間

4月1日(土)13:00～4月30日(日)13:00

#### 受付方法

提出物をHPよりダウンロードし、内容を記入の上、フォームより提出してください。

URL：<https://e-sasv-games.official.jp/archives/427>

### 2 選考会通過団体発表

団体責任者の方に、メールまたは電話にて当選結果を通知いたします。

#### 日時

5月12日(金)

### 3 ヒアリング

発表内容や方法について実行委員会と会場業者と打ち合わせを2回行います。

#### 期間

一回目 5月15日(月)～5月27日(土)

二回目 6月12日(月)～6月26日(月)

#### 提出物

- ・出演メンバー全員、団体代表者の学生証のコピー  
※学生以外の方は身分証明書をお願いします。学校職員証可。  
※顧問の先生方も含みます。当日会場に入る方全員とお考え下さい。

### 4 リハーサル

#### 日時

8月25日(金)

※詳しい日時はヒアリング時にお伝えします。

#### 集合場所

立命館大学大阪茨木キャンパス グランドホール ほか

### 3 本番

#### 日時

8月26日(土)

※詳しい日時はヒアリング時にお伝えします。

#### 提出物

- ・出演報告書

(参考) タイムテーブル

開始時間	終了時間	所要時間	内容
9:30	9:55	25	オープニング
9:55	10:15	20	団体発表・出港式
10:15	10:45	30	団体企画(1)
10:45	11:00	15	転換(中継 1)
11:00	11:30	30	団体企画(2)
11:30	11:45	15	転換(中継 2)
11:45	12:15	30	団体企画(3)
12:15	12:30	15	転換(中継 3)
12:30	13:00	30	団体企画(4)
13:00	13:30	30	オリジナル企画(1)
13:30	14:00	30	団体企画(5)
14:00	14:30	30	オリジナル企画(2)
14:30	15:00	30	団体企画(6)
15:00	15:05	5	転換
15:05	15:35	30	団体企画(7)
15:35	15:40	5	転換
15:40	16:10	30	団体企画(8)
16:10	16:15	5	転換
16:15	16:30	15	エンディング

## 4 禁止事項

- 他人を誹謗・中傷、侮辱する行為及び発言
- 発表内容が公序良俗に反するもの
- 法令に違反するもの
- ステージ上の機材・備品等の破損や損害
- その他実行委員会が適切でないと判断した行為や発言

※これらの事項に違反した場合は、弁償・ステージ企画への出演を取り消すなど厳しい処置をとらせていただきます。あらかじめご了承ください。

## 5 新型コロナウイルス感染症対策について

### 1.発表に関して

マスクの着用を推奨させていただきます。ただし、マスクの着用ができないパフォーマンスを行う団体に関しては、実行委員会ステージ企画担当者による確認により、新型コロナウイルス感染症対策についてのヒアリングを行う場合がございます。

### 2. 体温測定記録について

ステージ企画出演者は、事前にリハーサル日から逆算して 14 日前から当日までの体温測定を行って下さい。その期間で、発熱が認められた場合、該当者は出演をお控えください。

### 3. 手指の消毒、検温など

リハーサル、本番前後において手指の消毒、検温を各自しっかりと行ってください。

## 6 受付について

日時：4月1日(月)～4月30日(月)13:00

場所：E/SASV Games HP ステージ申請フォーム

URL：<https://forms.gle/H34pA8o8iJw4wiwg6>

募集团体数：セントラルステージ 10 団体

### 提出物一覧

- エントリーシート
- 誓約書
- ヒアリング希望日日程表
- 映像データ（任意）

### ※注意※

- 申し込み用紙、誓約書に必要事項を記入し、前述の応募フォームに提出してください。
- 出演者人数が不明な場合は最大人数でご記入ください。
- 新入生の入部が完了していない場合は、ヒアリング時に再度ご提出ください。

## 7 選考会について

### 審査方法

受付時に提出頂いたエントリーシートを用いて審査委員が審査します。審査委員は E/SASV-Games 実行委員会、アドバイザー、NPO 法人びわ湖トラスト E/SASV Games 担当者です。

### 審査項目

- 発表完成度
- 本企画にふさわしいか
- 書類完成度

### 映像データの内容について (任意)

できる限り発表内容に近い内容であるようお願いいたします。(演目は異なっても構いません。) 撮影した動画には過度な編集 (カットなど) を加えないでください。提出は任意です。

### 選考会通過団体発表日

5 月 12 日

※選考会通過団体の発表は連絡 (メールまたは電話) をもってかえさせていただきます。ただし、通過した団体のみ連絡とします。あらかじめご了承ください。

## 8 ヒアリングについて

ステージ担当者と出演に向けた話し合いを 2 回行います。日程は受付時に伝えて頂いた表により調整させていただきます。

### 実施日時

- 一回目 5 月 15 日 (月)～5 月 27 日 (土)
- 二回目 6 月 12 日 (月)～6 月 26 日 (月)

### ヒアリング時に確認すること

- パフォーマンス内容
- インタビュー内容
- パンフレットに掲載する団体の写真と紹介文について
- 最終確認について
- 新型コロナウイルス感染症対策について
- その他連絡事項

※詳細はメールにてお伝えいたします。

### 提出物

- 出演者リスト
- 電力使用願
- 車輦入構届

## 9 個人情報保護に関する規約

(目的)

### 第 1 条

本規約は、E/SASV Games 実行委員会(以下、実行委員会) が活動上所持する個人情報保護に関して規定するものである。

(定義)

### 第 2 条

本規約において個人情報とは、個人に関する氏名、住所、生年月日、電話番号、電子メールアドレス、学生証番号など個人を識別できる情報をいう。

(責務)

### 第 3 条

実行委員会は、個人情報に関してこの規約を遵守する責を負う。

(管理責任者)

### 第 4 条

実行委員会における個人情報の保護に関して、実行委員長を管理責任者に置く。

(安全管理)

### 第 6 条

実行委員会は、第 3 者から個人情報が閲覧されることのないよう厳重に管理する。

(利用目的)

### 第 7 条

実行委員会は、E/SASV Games における企画もしくは計画の立案及び運営を行う上で必要な業務に限って個人情報を利用する。

(破棄)

### 第 8 条

実行委員会は、前条で定めた全ての業務が終了した後、早急に個人情報を破棄する。

(第 3 者提供)

### 第 9 条

実行委員会は、個人情報を第 3 者に提供しない。

### 第 10 条

前条に関わらず以下のいずれかに該当する場合は、実行委員会は第 3 者に提供することがある。

- 提供者から承諾を得た場合
- 警察や裁判所などから事件捜査に関わる情報開示の依頼があった場合
- 法令に基づく場合

## 10 お問い合わせ

立命館大学 E/SASV-Games

TEL : 080-8529-0836 (代表 : 尾上)

Mail : [info@e-sasv-games.official.jp](mailto:info@e-sasv-games.official.jp)

※基本、メールでのお問い合わせをお願い致します。

# セントラルステージ エントリーシート

学校名
団体名
出演人数
人

	団体代表者（顧問）	企画責任者（学生）
フリガナ		
名前		
学生証番号 (立命館大学生のみ)		
学部・回生/学年		
電話番号		
メールアドレス		
学内メールアドレス (立命館大学生のみ)		

※確認のためご連絡を差し上げることがあるので、代表者の方は連絡を取れる方にしてください

●観客の自由撮影を許可しますか？（はい・いいえ）

≪発表内容≫

●控え室について（○をつけてください）

当日控え室を使用されますか（はい・いいえ）

●団体の紹介（活動内容・実績・魅力など）

※選考会の際、審査の一部として使用します。



3) 発表時間について (セントラルステージ：最大 30 分転換時間含まない)

発表希望時間 (準備・撤収を除く)	分	準備撤収時間 (想定転換時間)	分
----------------------	---	--------------------	---

4) 当日の発表時間について

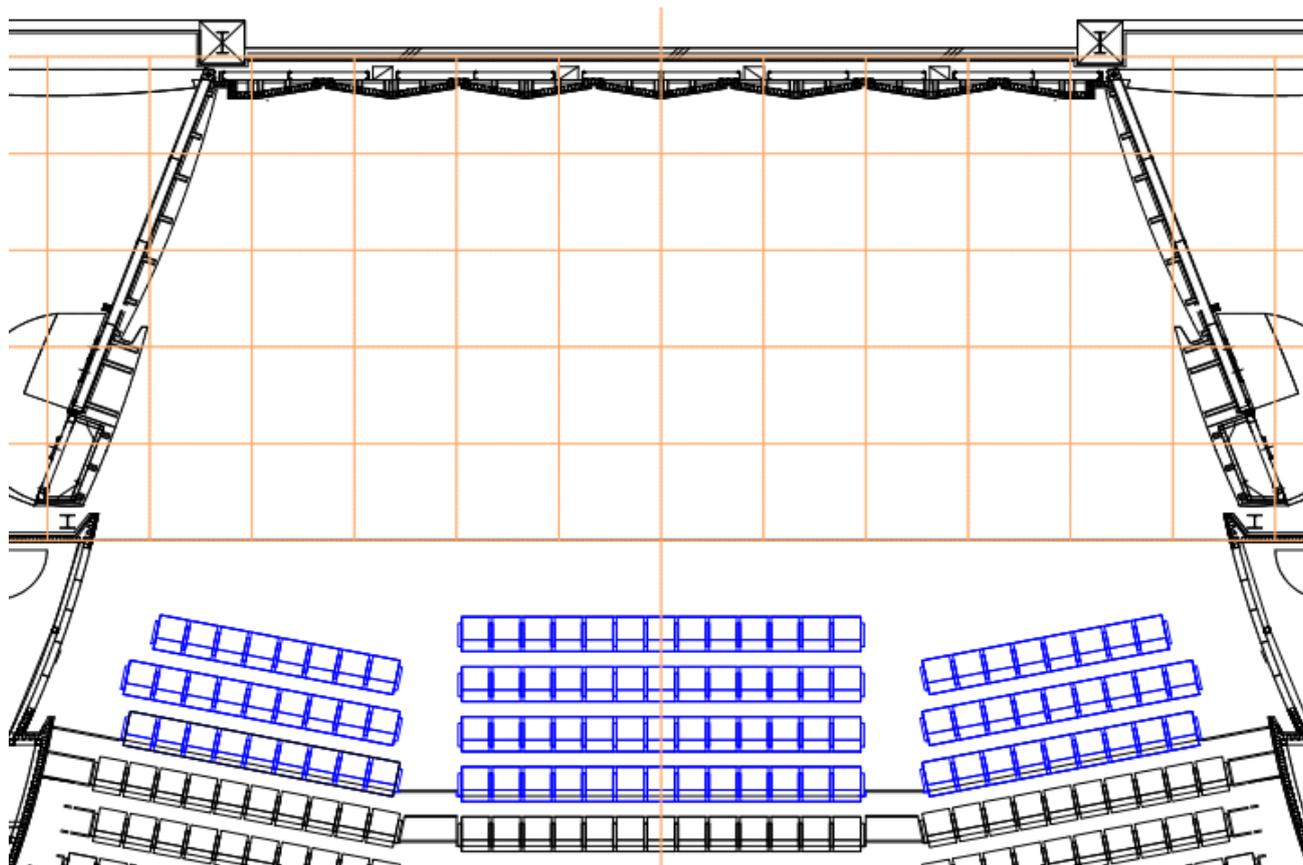
不都合な時間帯がある場合はご記入ください。その際、理由も記入してください。

※当日の発表時間につきましてはご希望がある場合、ご相談ください。

出演する時間に関しては、ステージの構成上の都合により、ご希望に添えない場合がございます。あらかじめご了承ください。

5) ステージ配置

- 当日のステージでの配置をご記入ください。
- ステージ幅は多少変更する場合がございます。ステージ幅は横 15m・奥行き 7mです。



●個人情報について

【個人情報】

「個人情報保護に関する規約」に同意し、個人情報を記入していただけるのであれば「同意する」に✓をつけてください。

同意する

その他ご質問等がございましたら、  
お問い合わせ先、実行委員会にお気軽にご連絡ください。



# セントラルステージ ヒアリング希望日程表

学校名 \_\_\_\_\_ 団体名 \_\_\_\_\_

- ステージでの発表に向けた打ち合わせとして担当者とのヒアリングを実施します。  
都合の悪い時間帯に×を書いてください。
- 1 回目と 2 回目は同じ人が対応できる日程にして下さい。
- 可能な限り、顧問の先生と部員での出席をお願いいたします。(人数に制限はありません。)
- オンライン形式を予定しています。

### 1 回目

	5/15	5/16	5/17	5/18	5/19	5/20	5/21	5/22
9時～10時								
10時～11時								
11時～12時								
13時～14時								
14時～15時								
15時～16時								
16時～17時								
17時～18時								
18時～19時								
	5/23	5/24	5/25	5/26				
9時～10時								
10時～11時								
11時～12時								
13時～14時								
14時～15時								
15時～16時								
16時～17時								
17時～18時								
18時～19時								

2回目

	6/12	6/13	6/14	6/15	6/16	6/17	6/18	6/19
9時～10時								
10時～11時								
11時～12時								
13時～14時								
14時～15時								
15時～16時								
16時～17時								
17時～18時								
18時～19時								
	6/20	6/21	6/22	6/23	6/24	6/25	6/26	
9時～10時								
10時～11時								
11時～12時								
13時～14時								
14時～15時								
15時～16時								
16時～17時								
17時～18時								
18時～19時								

●何かご要望がありましたら、ご記入ください。

# 誓約書

2023 年 月 日

E/SASV Games 実行委員会  
実行委員長 尾上大地殿

私たちは 2023 年度 E/SASV Games のステージ企画に参加するにあたり、下記の事項を厳守して誠実に参加することを誓います。下記の事項に反した場合はいかなる処罰を受けても異議はありません。

1. 企画中及びリハーサルにおいて、差別的、宗教的、反社会的、政治的な内容を含んだ行為を行わないこと。
2. 発表中に不可抗力以外の理由で発生した事故に関しての責任は発表者が負うこと。
3. ステージ企画募集冊子に記載してある注意事項及び禁止事項は遵守すること。
4. 発表に使用したものの破損・紛失に関して実行委員会は一切責任を負わない。弁償が必要になった場合には各団体が責任を負うこと。
5. 実行委員及び大学関係者からの中止の判断が言い渡された場合には、直ちにその指示に従うこと。
6. その他、実行委員会・大学関係者の指示に従うこと。

以上

学校名

団体名

責任者

連絡先(携帯)

# セントラルステージ 電力使用願

学校名 \_\_\_\_\_ 団体名 \_\_\_\_\_

## ●使用希望電気器具

使用する電気器具の電力を調べて、記入してください。

【ワット(W)=アンペア(A)×ボルト(V)】

電力が分からない場合は実行委員会に連絡して下さい。

電気器具名	1つあたりのW数	個数	合計W数	使用用途

総W数
W

# セントラルステージ 車輛入構申請書

学校名 \_\_\_\_\_ 団体名 \_\_\_\_\_

必ず全項目に記入をお願いします。不備があると車輛入構許可証が発行できません。

団体名			
責任者氏名	氏名	学生証番号（立命館大学生のみ）	
	連絡先		
代表者氏名	氏名	学生証番号（立命館大学生のみ）	
	連絡先		
運転手	氏名	学生証番号（立命館大学生のみ）	
	連絡先		
入構希望時間	（ 日 ） 時 分 ～ 時 分		
	（ 日 ） 時 分 ～ 時 分		
	（ 日 ） 時 分 ～ 時 分		
	（ 日 ） 時 分 ～ 時 分		
入構理由			
車のナンバー	例：京都 222 う 33-33		
	レンタカー等で不明な場合はその旨を記入		
車種名・車名	<input type="checkbox"/> 自家用車 <input type="checkbox"/> レンタカー <input type="checkbox"/> トラック（ t ） （例：ハイエース）		
業者名（依頼する場合）			

\* 車輛入構は原則 1 団体につき 2 台までです。入構の際には警備員の指示に従ってください